

# 中国矿业大学继续教育学院文件

中矿大继教字〔2024〕15号

## 中国矿业大学高等学历继续教育 毕业论文（设计）工作规范（试行）

### 一、总则

**第一条** 毕业论文（设计）是高等学历继续教育实现人才培养目标的重要教学环节；是训练学生综合运用所学基础知识、基本理论和基本技能分析和解决问题能力的重要途径；是学生科学学习科学研究或工程设计基本方法，进行科学研究基本训练，培养创新能力、实践能力和创业精神的重要实践环节；是学生毕业及学位资格认定的重要依据。通过毕业论文（设计）使学生获得与本专业相关工作的基本训练，达到专业培养目标要求，保证教学质量。毕业论文（设计）也是对其它各教学环节教学质量、学生学习成果和独立工作能力的全面检查。

**第二条** 为进一步规范学生毕业论文（设计）工作的管理，保证和提高毕业论文（设计）质量，根据教育部有关规定和本

科专业人才培养目标要求，结合我院实际，特制定《中国矿业大学高等学历继续教育毕业论文（设计）工作规范（试行）》。

## 二、组织管理

**第三条** 为保证毕业论文（设计）各项工作顺利进行，继续教育学院成立以院长为组长，主管教学工作的副院长、主管学生工作的副书记为副组长，学院学历教育办公室相关负责人、专业负责人、教学督导、负责毕业论文（设计）工作人员等为成员的毕业论文（设计）工作小组，负责毕业论文（设计）工作的组织领导、检查督导、质量控制、诉求纠纷排解等工作。

**第四条** 学历教育办公室负责毕业论文（设计）工作的具体组织与落实。负责选聘各专业毕业论文（设计）指导教师，组织撰写毕业论文（设计）实习大纲及指导书，编排毕业论文（设计）工作方案，检查督导毕业论文（设计）工作进程，以及协调解决存在的问题，组织成立毕业答辩小组，安排毕业答辩，审定学生答辩成绩，做好毕业论文（设计）工作的资料存档。

## 三、指导教师

**第五条** 毕业论文（设计）实行指导教师负责制。指导教师应由具有中级及以上技术职称且责任心强的教师担任。助教不能单独指导毕业论文（设计），可协助指导。学校建立校内外指导教师相结合以校内教师为主体的指导教师队伍。

**第六条** 指导教师一经确定，不得随意更换。确因工作需要变更时，必须经学院毕业论文（设计）工作领导小组批准。

**第七条** 指导教师要按照毕业论文（设计）的目的要求，结合本专业和工作实际，拟定论文题目，制定任务书、指导计划、工作程序，指导学生设计技术路线和制定工作进程。

**第八条** 指导教师要注意培养学生独立分析问题和解决问题的能力，鼓励学生的创新精神。在选题、文献查阅、试验设计、观察记载、数据处理、结果分析、论文或设计说明书撰写等方面要切实加强指导，对学生提出的总体方案、计算方法、实验方案，所做的理论推导、实验分析的结论等做必要的审查。在指导过程中，努力培养学生严肃、严密、严谨和勇于创新的科学作风。

**第九条** 指导教师对学生必须严格要求，注意防止学生的抄袭、拼凑行为，杜绝学术不端现象。指导教师应对学生的论文质量（除学生自身的能力和水平外）承担相应的责任。因教师不负责任构成教学事故的，按照有关规定进行处理。

**第十条** 指导教师要定期检查学生毕业论文（设计）的工作进度和工作质量，及时解答和处理学生提出的有关问题，并随时做好记录。毕业论文（设计）进度或质量达不到要求的学生，将不允许参加答辩。

**第十一条** 毕业论文（设计）完成后，指导教师要认真审阅，并根据学生的工作态度、工作能力、论文（设计）质量等方面对毕业论文（设计）作出全面、准确评价，写出书面评语，给出成绩。

**第十二条** 指导教师在设计工作小组的领导下，组成答辩小组，组织学生答辩。答辩前，指导教师要将评分标准、学生答辩顺序名单送学历教育办公室。

**第十三条** 指导教师负责学生毕业论文（设计）的查重检查工作。协助做好学生毕业论文（设计）的抽检工作。

#### 四、学生

**第十四条** 学生是毕业论文（设计）的撰写人，应充分认识毕业论文（设计）对培养自己能力和素质的重要性，要以严肃认真的态度进行工作，要有高度的责任感和自觉性，力争高质量地完成毕业论文（设计）。

**第十五条** 毕业论文（设计）的学生既要虚心接受导师的指导，又要充分发挥主观能动性。要结合课题，独立思考，努力钻研，勇于实践，敢于创新。

**第十六条** 毕业论文（设计）期间，学生要妥善处理好工学矛盾，要认真贯彻大学生行为准则，自觉遵守学院各项规章制度，要主动与教学点、班主任及指导教师保持必要的联系，要严格按照毕业论文（设计）指导书要求和撰写规范要求撰写毕业论文（设计），要在规定时间内认真独立地完成毕业论文（设计），不得拖延进度，不得抄袭，不得由他人代做论文（设计）或代他人做论文（设计）。

## 五、选题

**第十七条** 毕业论文(设计)选题必须符合培养目标的要求,能够对学生的综合能力进行较全面的训练,体现学生运用本专业基本理论、基本知识和基本技能,要有一定的创新性。

**第十八条** 选题难度应适中,深度与广度兼顾,且工作量饱满,使学生经过努力能够在规定的时间内完成毕业论文(设计)任务。

**第十九条** 选题要结合实际,毕业论文(设计)的题目在满足教学要求的前提下,要尽量与生产实际、科学研究相结合。

**第二十条** 毕业论文(设计)选题,工科类专业应以毕业设计为主,且结合工程类题目不少于70%;经济管理、法学等类专业毕业论文选题要注重定性分析与定量分析相结合,注重实证分析。

**第二十一条** 选题必须坚持每人一题的原则,对于大而难的课题,可拆解为几个有机联系的若干子课题,组建毕业论文(设计)团队,团队成员各自承担一个分解的子课题。当多个学生参加一个课题时,必须明确每个学生应独立完成的工作内容,并在论文题目上添加副标题。

**第二十二条** 毕业论文(设计)的题目由指导教师提出,学生进行选题,也可由学生自选题目,学生自选题目需经指导教师认可后方可执行。

**第二十三条** 题目确定后,指导教师应认真填写毕业论文(设计)任务书。任务书中除布置整体工作内容、提供必要的

资料、数据外，还应提出明确的工作要求，包括开题报告或方案论证、论文（报告）的字数、图纸、软硬件的数量及技术指标等，并按毕业论文（设计）各环节拟定阶段工作进度，列出部分推荐参考文献。

**第二十四条** 指导教师填写毕业论文（设计）任务书时，要做到叙述清楚、要求明确、清晰工整、符合规范，真正成为学生毕业论文（设计）工作中的重要依据和从事文字编写工作的范例。

**第二十五条** 任务书必须在毕业论文（设计）开始前发给学生。任务书一经审定，指导教师不得随意更改，如因特殊情况确需更改，指导教师须提出书面报告说明变更原因，报学院毕业论文（设计）工作领导小组批准。

## 六、撰写

**第二十六条** 毕业论文（设计）一般由以下几部分组成：（1）封面；（2）扉页；（3）毕业论文（设计）任务书；（4）毕业论文（设计）指导教师评阅书；（5）毕业论文（设计）答辩及综合成绩；（6）中文摘要；（7）目录；（8）正文；（9）参考文献；（10）附录；（11）致谢。

**第二十七条** 毕业论文（设计）正文一般在12000至15000字，查阅参考文献不少于20篇，其中英文文献不少于5篇，近三年发表的文献不少于5篇。

**第二十八条** 毕业论文（设计）撰写时要杜绝一切形式的学

术不端，包括：（1）请他人代做毕业论文（设计）；（2）大量抄袭他人毕业论文（设计）内容或剽窃他人学术成果；（3）篡改、伪造实验数据；（4）其它形式的学术不端情况。

## 七、评阅与答辩

**第二十九条** 每位学生的毕业论文（设计）在申请答辩前，指导教师进行评阅，在评阅时要写出评语并给出成绩。指导教师要对评语负责，评语必须确切、具体、有针对性，避免“套话”，尤其是对取得的成果、创新点和存在问题要实事求是。

**第三十条** 指导教师评语内容应至少包括：（1）学生的工作态度和独立工作能力；（2）理论依据和技术方法；（3）取得的主要成果；（4）创新点，包括新技术、新方法的使用，理论、方法的创新、发展和应用范围的拓展等；（5）总体评价，包括总体完成情况、质量和水平；（6）建议成绩；（7）存在问题、可否提交答辩等。

**第三十一条** 学院依据具体情况，可设置若干个答辩委员会，答辩委员会由具有中、高级职称专业教师组成。答辩委员会委员不少于3人，设主任1名，另设秘书1名。答辩委员会全权负责毕业论文（设计）的评阅、答辩和成绩评定工作。

**第三十二条** 学生按计划和规定已完成毕业论文（设计），指导教师已对其毕业论文（设计）写出书面评语、给出建议成绩，同意后方可进行答辩。

**第三十三条** 每位学生答辩时间一般在20分钟左右，其中

学生报告毕业论文（设计）时间 10 分钟左右，答辩委员会围绕毕业论文（设计）中的关键问题及专业知识和学生能力等方面进行提问及学生回答问题 10 分钟左右。提问问题时原则上采用即问即答的方式进行。

**第三十四条** 毕业论文（设计）答辩委员会要严格执行答辩程序和成绩评定标准。

**第三十五条** 答辩委员会在答辩过程中如发生意见分歧时，交学院毕业论文（设计）工作领导小组裁决。

**第三十六条** 答辩纪律：

（1）学生在答辩前要做好充分准备，按时参加答辩，不得无故迟到、缺席，中途不得退场，不准喧哗，要文明礼貌，衣冠整洁。

（2）旁听者在答辩中应保持安静，不得提示或代为回答问题。如发现这类现象答辩委员有权予以制止，或令其退出会场。

## 八、成绩评定

**第三十七条** 毕业论文（设计）成绩由答辩委员会根据指导教师评阅成绩、中期检查成绩、学生答辩成绩给出毕业论文（设计）建议成绩，申请学士学位的毕业论文（设计）结合送审结果给出综合成绩。成绩评定要坚持标准，实事求是，公平合理，真正反映学生的学业水平。成绩按优秀、良好、中等、及格、不及格五个等级评定，获得优秀成绩的人数不超过 20%，良好成绩的人数不超过 50%。建议成绩经学院毕业论文（设计）工作领

导小组审核后方可向学生公布。

评定标准如下：

(1) 优秀：按期圆满完成任务书规定的任务；能熟练地综合运用所学理论和专业知识；立论正确，计算、分析、实验等正确严密，结论合理；独立工作能力较强，科学作风严谨；论文（设计）有自己的独到见解，水平较高。逻辑严密，说明书条理清楚，论述充分，文字通顺，符合技术用语要求，符号统一，编号齐全，书写工整，图纸完备、整洁、正确。答辩时，思路清晰，论点正确，回答问题有理论根据，基本概念清楚，对主要问题回答正确、深入。

(2) 良好：按期圆满完成任务书规定的任务；能较好地运用所学理论和专业知识；立论正确，计算、分析、实验等正确，结论合理；有一定的独立工作能力，科学作风良好；论文（设计）有一定的水平。逻辑通顺，说明书条理清楚，论述正确，文字通顺，符合技术用语要求，书写工整。设计图纸完备、整洁、正确。答辩时，思路清晰，论点基本正确，能正确地回答主要问题。

(3) 中等：按期圆满完成任务书规定的任务；在运用所学理论和专业知识上基本正确，但在非主要内容上有欠缺和不足；立论正确，计算、分析、实验等基本正确；有一定的独立工作能力；论文（设计）水平一般。说明书文理通顺，但论述有个别错误（或表达不清楚），书写不够工整。图纸完备，基本正确，

但质量一般或有小的缺陷。答辩时，对主要问题的回答基本正确，但分析不够深入。

(4) 及格：在指导教师指导帮助下，能按期完成任务，独立工作能力较差且有一些小的疏忽和遗漏；在运用理论和专业知识中，没有大的原则性错误；论点、论据基本成立，计算、分析、实验等基本正确。设计（论文）达到了基本要求。说明书文理通顺，但叙述不够恰当和清晰，图纸质量不高，工作不够认真，有个别明显错误。答辩时，主要问题能答出或经启发后能答出，但回答问题较肤浅。

(5) 不及格：未按期完成任务书规定的任务；或基本概念和基本技能未掌握，在运用理论和专业知识中出现不应有的原则错误；或在整个方案论证、分析、实验等工作中独立工作能力差，论文（设计）未达到最基本要求。说明书文理不通，质量很差，图纸不全，或有原则性错误。答辩时，阐述不清论文（设计）的主要内容，基本概念糊涂，对主要问题回答有错误或回答不出。

**第三十八条** 毕业论文（设计）存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为的，取消答辩资格，成绩按“不及格”记载，并按相关规定予以处理。

## 九、总结与资料管理

**第三十九条** 学历教育办公室在毕业论文（设计）及答辩工作结束后，应及时对毕业论文（设计）及答辩工作进行总结。总结提纲如下：

- （1）各专业毕业论文（设计）及答辩工作的基本情况；
- （2）毕业论文（设计）质量总体评价；
- （3）毕业论文（设计）及答辩工作中采取的新措施及成效和问题；
- （4）毕业论文（设计）及答辩工作与往年相比有哪些成功的经验，存在哪些影响质量提高的因素；
- （5）对加强和改进学院学生毕业论文（设计）及答辩工作的意见和建议。

**第四十条** 学生毕业论文（设计）及相关资料由学院存档。毕业论文（设计）材料至少保存3年。

## 十、其它

**第四十一条** 毕业论文（设计）中发现有学术不端现象，应予以严肃处理。教师在指导过程中发现的，要对相关责任人及时予以教育并限期改正，拒不改正者按有关规定严肃处理。学院检查发现的，要分别追究学生、指导教师的有关责任。处理办法如下：（1）取消该毕业论文（设计）成绩，并按照《中国矿业大学高等学历继续教育本专科课程考核工作暂行条例》的有关规定处理；（2）对负有指导责任的指导教师追究其指导责

任，参照《中国矿业大学继续教育学院教学事故认定和处理办法》的有关规定处理。

**第四十二条** 毕业论文（设计）撰写规范详见附件。

**第四十三条** 本办法自发布之日起实施，由继续教育学院负责解释，原《中国矿业大学高等学历继续教育毕业设计（论文）工作规范（试行）》（中矿大继教字〔2022〕23号）同时废止。

附件：毕业论文（设计）撰写规范

中国矿业大学继续教育学院  
二〇二四年十二月二十五日



---

中国矿业大学继续教育学院综合办公室

2024年12月25日印发

附件：毕业论文（设计）撰写规范

## 中国矿业大学继续教育学院

### 毕业论文（设计）撰写规范

毕业论文（设计）（以下简称毕业论文）是培养方案的重要组成部分，是高等学历教育培养学生综合运用本学科的基础理论、专业知识和基本技能，提高分析和解决实际问题的能力的重要环节。为规范我院本科生毕业论文的写作，保证毕业论文质量，根据学校有关规定，特制定本规范。

#### 一、毕业论文的总体要求

1. 毕业论文应当是学生本人在导师指导下独立完成的本专业领域内的研究成果，实事求是地反映作者的学术水平和独立见解。论文撰写时要杜绝一切形式的学术不端，包括：①请他人代做毕业论文；②大量抄袭他人论文内容；③剽窃他人学术成果；④直接摘抄、复印有关资料作为毕业论文的英译汉部分；⑤请他人代为翻译毕业论文摘要（汉译英）或英译汉部分；⑥其它形式的学术不端情况。一经查实，取消答辩资格。

2. 毕业论文应当观点明确、逻辑严谨、数据可靠、论理透彻、文字通畅、格式规范。

3. 毕业论文撰写是人才培养过程的基本训练之一，必须按照确定的规范认真执行；指导教师应加强指导，严格把关。

4. 本科毕业论文要注意在本专业领域中选择具有一定理论价值和现实意义的课题，**正文字数为 1.2~1.5 万字。**

## 二、毕业论文的书写与印制

### (一) 毕业论文的书写规范

1、毕业论文使用汉语简化文字书写，并通过计算机输入、编排、打印。

2、毕业论文中的标点符号统一按照新闻出版署公布的“标点符号用法”使用。

3、毕业论文的全部标题层次应有条不紊、整齐清晰。相同的层次应采用统一的表示体例。各层标题均应单独占行书写。**第一级标题居中书写；第二、三级标题居左（段前空两字）书写。各层标题末尾不加标点。**

4、除习惯用中文数字表示的以外，一般均采用阿拉伯数字。年份一律写全数，如 2022 年不能写成 22 年。

**【特别提醒】**页面统一设置后，正文中的黑体标题恰好位于该页最末行时，应移至另页第一行。

### (二) 毕业论文的打印要求

1、毕业论文一律用 A4 标准大小的白纸单面打印；页面设置为：上方和下方、左侧和右侧均为 2 厘米。

2、正文文字为宋体小四号，行距为固定值 20 磅。正文开始加入页眉，格式为：

中国矿业大学继续教育学院本科毕业论文（设计） 第 X 页  
(小五号宋体)，居中。

3、论文页码从序言部分开始至附录，用阿拉伯数字连续编排，页码位于页眉右侧。**【特别提醒】**任务书、评语、摘要和目录不编入论文页码。

4、毕业论文封面使用米黄色皮纹纸，由学生输入相关内容后打印。封面应当字迹工整，专业名称填写本专业的全称；封面格式参照学校规定执行。

5、“摘要”二字“二号黑体(加粗居中)，字间空四格，居中，段前2行，段后1.5行”；摘要正文为“小四号宋体，行距20磅”。

摘要内容下空一行打印“关键词”三字，字体字号为“四号黑体”，居左；关键词内容为“宋体小四号”，每两个关键词之间空两格。

摘要(ABSTRACT)、关键词(Keywords)的字体、字号与中文同；英文摘要及关键词的正文为“Times New Roman 字体、小四号，行距20磅”。

**【特别提醒】中文摘要、关键词和英文摘要、关键词各打印一页。**

6、“目录”为“三号黑体(加粗)，字间空四格，居中，段前2行，段后1.5行”，一级标题为“小四号宋体，行距20磅，加粗”；二级标题为“小四号宋体，行距20磅”；三级标题为“五号宋体，行距20磅”；页码放在行末，目录内容和页码之间用虚线连接。

7、论文正文标题为“小二宋体加粗，段前空2行、段后空1.5行”，居中；(前言两字四号黑体，中间空两格，段前空2行、段后空1.5行)每章标题以“四号黑体字居中”打印(段前空2行、段后空1.5行，单倍行距)；“节”的标题为“小四号宋体，段前、段后0.5行”，居左(空两格)；“小节”标题为“小四号楷体，段前、段后0.5行”，居左；正文为“小四号宋体，行距20磅”。

8、“注释”二字为“三号黑体，居中，段前2行，段后1.5行”，正文为“五号宋体，行距18磅”。尾注的序号用数字加方括号表示，如[1]、

[2]、……。

9、“参考文献”四字为“三号黑体，居中，段前2行，段后1.5行”，内容为“五号宋体，行距18磅”。参考文献的序号用数字加方括号表示，如1、2、……。

10、“致谢（或后记）”二字为“三号黑体，居中，段前2行，段后1.5行”，内容为“小四号宋体，行距20磅”。

### 三、毕业论文的组成和顺序

毕业论文一般应由前置部分、主体部分、附录部分组成。

#### （一）前置部分

##### 1、封面和扉页

封面是毕业论文的外表面，提供应有的信息，并起保护作用。

封面内容包括作者姓名、学号、专业、论文题目、指导教师、论文日期等。

封面按照学校统一规定的格式制作。

论文题目应简明、具体，能够恰当、准确地反映本课题的研究内容；论文的中文题目字数要适当，一般不宜超过14字，必要时可加副标题。

##### 2、中外文摘要及关键词

摘要是论文内容的简要陈述，是一篇具有独立性和完整性的短文。摘要应概括地反映出本论文的主要内容，说明本论文的研究目的、内容、方法、成果和结论。**【特别提醒】摘要应突出本论文的创造性成果或新见解，不要与引言相混淆。**

摘要中不宜使用公式、图表，不标注引用文献编号；要避免将摘要

写成目录式的内容介绍。

中文摘要语言力求精炼、准确，一般为 300 字左右为宜。外文摘要与中文摘要的内容应完全一致，在语法、用词上应准确无误。

**【特别提醒】摘要页不需写出论文题目，也不编排页码。**

关键词是供检索用的主题词条，应采用能覆盖论文主要内容的通用词条；关键词一般列 3~5 个，按词条的外延层次排列（外延大的排在前面）。

**【特别提醒】关键词之间空两格，最后一个关键词后不加标点符号。**

### 3、目录

论文目录是论文的提纲，也是论文各章节组成部分的标题。目录文字应简明扼要、层次清晰。

目录按章节排列编写，标明正文页码，以便于阅读。章、节、小节分别以一、（一）1.（1）等数字依次标出。

**【特别提醒】目录中的标题应与正文中的标题（和页码）一致。**

#### （二）主体部分

主体部分由前言、正文、结论、致谢以及参考文献组成。

主体部分由正文开始，一律采用阿拉伯数字连续编排页码。页码由主体部分首页开始，主体部分各页均应居中加页眉。页眉及页码格式为：

中国矿业大学继续教育学院本科毕业论文（设计） 第 X 页

（小五号宋体）。**【特别提醒】封面、封底不编入页码。**

#### 1、序言

序言是毕业论文主体部分的开端，一般应说明毕业论文的背景及目

的、国内外研究状况和相关领域中已有的研究成果、本课题应解决的主要问题等，要求言简意赅，不要与摘要雷同或成为摘要的注解。

## 2、正文

正文是毕业论文的主体和核心部分，要求结构合理，层次清楚，立论正确，论证充分，重点突出，文字通顺。正文的内容因学科和研究课题的性质不同而不同。对于人文社会学科来说，论文主体一般应包括对研究问题的论述及系统分析，比较研究，模型或方案设计，案例论证或实证分析，模型运行的结果分析或建议、改进措施等。

文中引用他人的观点、数据或结论，统一进行“尾注”，所引文献编号用带方括号的阿拉伯数字标注，置于所引内容最末句的右上角（即文献编号上标）。例如：

……邓小平曾经指出：“为什么我们过去能在非常困难的情况下奋斗出来，战胜千难万险使革命胜利呢？就是因为我们有理想，有马克思主义信念，有共产主义信念。”<sup>[1]</sup>

各级标题中一般不作引用文献标注。

**【特别提醒】正文中的各级标题末尾一般不加句号。**

## 3、结论

结论是理论分析和实证分析的逻辑发展，是整篇论文的精华和归宿。结论不是研究成果的罗列，而是经过分析推理、判断、归纳过程而形成的总观点，要求精炼、准确、完整，着重阐述本课题研究的创造性成果或新见解、新观点及其在本研究领域中的意义，还可进一步提出需要讨论的问题和建议，或者对本课题研究工作进行展望与设想。

#### 4、注释及参考文献

学校规定，本科生毕业论文中注释部分引用的文章不少于 20 篇，其中查阅的外文文献原则上不少于 5 篇。注释统一在文末列出。

注释必须引用与论文有关的原始文献，引用人必须阅读过该文献，并按正文中引用文献的顺序，用带方括号的阿拉伯数字顺序编码。同一文献被引用多次的，应在正文中分别注明，在尾注部分将同一参考文献统一列出，如：

正反两方面的经验教训告诉我们：“建设一支思想政治教育的理论课教师队伍，是改革马克思主义理论课教学的根本保证。”<sup>[28]</sup>邓小平曾经指出：“历史上成功的经验是宝贵财富，错误的经验、失败的经验也是宝贵财富。”<sup>[28]</sup>

[28]教育部社会科学司组编.普通高校思想政治理论课文献(1949~2006) [M].北京:中国人民大学出版社 2007: 57, 80, 99, 101.

除注释部分外，作者应将文章中引用过的相关文章、网页、专著作为参考文献部分统一列出。参考文献的编写格式应符合 GB7714-87《文后参考文献著录规则》。人文社会科学学科常用参考文献编写项目和顺序规定如下：

##### (1) 连续出版物

[序号] 责任者. 文献题名[J]. 刊名, 出版年份, 卷号(期号): 起止页码.

例: [1] 佟强. 侵害债权制度法律性质考察[J]. 现代法学, 2005, 27(2): 89~90.

## (2) 著作

[序号] 责任者. 文献题名[M]. 版次. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

例: [1] 陈万柏. 思想政治教育载体论[M]. 武汉: 湖北人民出版社, 2003: 45~58.

引用翻译著作时, 将译者作为第二责任者置于文献题名之后。

例: [2] 实藤惠秀. 中国人留学日本史[M]. 谭汝谦, 林启彦译. 香港: 中文大学出版社, 1982: 11~12.

引用《马克思恩格斯选集》等经典著作应使用最新版本。

## (3) 析出文献

[序号] 责任者. 析出文献题名[M]. 文集责任者. 文集题名. 版次. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

文集责任者与析出文献责任者相同时, 可省去文集责任者。

例: [3] 鲁迅. 中国小说的历史的变迁[M]. 鲁迅全集第 9 册. 北京: 人民文学出版社, 1981: 325~326.

## (4) 论文集

[序号] 责任者. 文献题名[C]. 主编. 论文集名. 出版地: 出版者, 出版年: 起止页码.

例: [4] 孙品一. 高校学报编辑工作现代化特征[C]. 中国高等学校自然科学学报研究会. 科技编辑学论文集(2). 北京: 北京师范大学出版社, 1998: 10~22.

### (5) 报纸

[序号] 责任者. 文献题名[N]. 报纸名, 出版日期(版次).

例: [5] 谢希德. 创造学习的思路[N]. 人民日报, 1998-12-25(10).

### (6) 学位论文

[序号] 责任者. 文献题名[D]. 保存地: 保存单位, 年份: 起止页码.

例: [6] 夏柏年. 大学生网络道德建设研究[D]. 徐州: 中国矿业大学, 2006: 124~128.

### (7) 电子文献

[序号] 责任者. 电子文献题名. 电子文献的出版地: 出版者, 出版年(或获取和访问路径).

例: [7] 扬之水. 两宋茶诗与茶事. <http://www.literature.org.cn/Article.asp?ID=199>, 2007-9-13.

**【特别提醒】**某一参考文献为多个责任者的, 多个责任者之间以“,”分隔, 责任者超过3人时, 只著录前3个责任者, 其后加“等”字。

## 5、致谢

致谢应以简短的文字反映在课题研究和论文撰写过程中的体会与感想, 并对在课题研究和论文撰写过程中曾直接给予帮助的人员或组织(如指导教师、同学、有关领导及其他人员或单位) 表示自己的谢意, 这不仅是一种礼貌, 也是对他人劳动的尊重, 是治学者应有的思想作风。致谢要求仅限于对本研究课题有过实质贡献者, 言辞应该恳切, 实事求是, 恰如其分。

### （三）附录部分

对需要收录于毕业论文中但又不适合书写于正文中的调查问卷（或测量量表）、统计数据（或图表），以及其他与论文相关的重要资料等有特色的内容，可作为附录编排。附录一般与论文全文装订在一起，并与正文连续编排页码。

“附录”二字“三号黑体，字间空两格，居左，段前2行，段后1.5行”；

### 四、毕业论文的装订顺序

1、毕业论文的资料组成包括：封面；扉页；毕业论文原创性说明；指导教师审核认定书；中英文摘要；目录；正文；注释；参考文献；致谢（后记）；附录。

2、毕业论文按以下排列顺序印刷并左侧装订：

- （1）论文封面；
- （2）任务书；
- （3）指导教师评语；
- （4）答辩记录及综合成绩；
- （5）中文摘要；
- （6）英文摘要（只本科要求）；
- （7）目录；
- （8）正文（含结论）；
- （9）注释；
- （10）参考文献；

(11) 致谢；

(12) 附录（只会计本科专业要求）。

## 五、毕业论文的其它要求

1、毕业设计说明书及毕业论文一律用计算机打印。

2、毕业论文须经指导教师审阅认定后，方可定稿、评阅、答辩。

3、论文装订前要检查目录页码与正文是否一致；论文版面一律用A4复印纸，纸张自备。页面上、下、左、右边距各留2cm，装订线居左为0.5cm。从正文以后开始加页眉，页眉距边界1.5cm，页脚距边界1.75cm。装订后的成品尺寸为184mm×260mm。

4、论文中所涉及到的图、表、公式、计量单位、标点符号等须采用国务院发表的《中华人民共和国法定计量单位》和中华人民共和国国家标准GB7713-87《科学技术报告、学位论文和学术论文的编写规格》的有关规定书写。图、表要统一编号。图、表在页面中的位置应左右居中；图、表编号及其有关图、表的说明文字应加粗。图中标注应在图的下方并居中，表中的标注应在表的上方并居中。

5、按照学校规定，毕业论文交由学院归档。

6、未尽事宜请参阅毕业论文（设计）指导书或咨询指导教师。